



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
СЕРГОКАЛИНСКОГО РАЙОНА**

ул. 317 Стрелковой дивизии, 7, с. Сергокала, 368510
e.mail sergokalaruo@e-dag.ru тел. 8(8722) 55-17-30
ОКПО 69298616, ОГРН 1110548000056, ИНН/КПП 0527003198/052701001

ПРИКАЗ

№ 20/2

от 21.02.2025г.

Об утверждении графика проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в пункте проведения единого государственного экзамена в 2025 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 30.10.2024 № 05-02-2-10551/24 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Дагестан в 2024/2025 учебном году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.11.2024 № 10-755, в целях отработки организационных и технологических процедур, применяемых в ходе проведения единого государственного экзамена в 2025 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения всероссийских и региональных тренировочных мероприятий (далее - тренировочное мероприятие) в пункте проведения единого государственного экзамена в 2025 году согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Муниципальному координатору – Магомедовой Б.М.:
 - 2.1. Организовать качественное проведение региональных и федеральных тренировочных экзаменов в назначенные дни, с участием всех работников ППЭ, соблюдением всех организационных, технологических процедур, проведения ЕГЭ;
3. Лицам, задействованным в проведении тренировочных мероприятий, обеспечить их проведение в соответствии с регламентом и методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования.
4. Директору МКОУ «Сергокалинская СОШ №2» Абдурагимовой И.М., руководителю пункта проведения ГИА Мирзаевой З.А. обеспечить:
 - 4.1. Техническую подготовку пунктов проведения экзаменов в соответствии с методическими требованиями Федеральной службы по надзору в сфере образования;
 - 4.2. Безопасность участников тренировочных мероприятий.
4. Заместителю директора по ИКТ МКОУ «Сергокалинская СОШ №1» Адзиевой Х.З., заместителю директора по ИКТ МКОУ «Сергокалинская СОШ №2» Гасангаджиеву М.Г., заместителю директора по ИКТ МКОУ «Мюррегинская СОШ» являющихся техническими специалистами:
 - 4.1. обеспечить техническую подготовку аудиторий ППЭ к проведению федеральных

региональный тренировочных экзаменов: 27 февраля, 5 марта, 25 марта, 3 апреля, 24 апреля в 2025 году (во всех аудиториях ППЭ);

4.2. обеспечить наличие всех необходимых технических средств, компьютерной техники и качественного канала связи «Интернет» в штабе ППЭ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к техническому оснащению ППЭ в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и проведению ГИА в ППЭ в 2025 году;

4.3. отработать технологию проведения экзаменов: доставку экзаменационных материалов по сети «Интернет» и сканирование экзаменационных материалов в аудитории пункта проведения экзамена.

5. Руководителям муниципальных казенных общеобразовательных учреждений района:

5.1. довести до технических специалистов, организаторов внутри и вне аудитории методические рекомендации по организации и проведению ГИА;

5.2. обеспечить и проконтролировать участие технических специалистов и организаторов ГИА во всех подготовительных и учебных мероприятиях, проводимых РЦОИ в очной и заочной форме;

5.3. информировать работников, привлекаемых к организации, проведению экзаменов о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок под роспись;

5.4. вносить сведения о работниках ППЭ и участниках ГИА в региональные информационные системы в соответствующем порядке;

5.5. информировать участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи под роспись;

5.6. О порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА под роспись.

6. Заявку и качественную подготовку лиц, привлекаемых к проведению ГИА в качестве работников ППЭ персональную ответственность возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.

7. Магомедовой У.К. – разместить настоящий приказ на официальном сайте в сети интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Магомедову Б.М.

**Начальник
МКУ «Управление образования»**

Исп. Магомедова Б.М.
тел. (89697178888)



Исаева Х.Н.